

Sistema Automatizado para la Gestión y Control de las Prácticas Laborales.



Manual de Usuario

Julio, 2010

Índice

1. Introducción	1
1.1 Propósito	1
2. Descripción breve	1
3. Funcionalidades principales del sistema	1
4. Consideraciones Generales	2
4.1 Eliminar elementos y Grupos de Elementos.....	2
4.2 Validaciones de Campos.....	2
5. Funcionalidades del software	3
5.1 Autenticación de usuarios	3
5.1.1 Descripción	3
5.1.2 Funcionalidades.....	3
5.2 Administrar usuarios.....	4
5.2.1 Descripción	4
5.2.2 Funcionalidades.....	4
5.3 Gestionar práctica.....	6
5.3.1 Descripción	6
5.3.2 Funcionalidades.....	6
5.4 Gestionar tribunal.....	8
5.4.1 Descripción	8
5.4.2 Funcionalidades.....	8
5.5 Gestionar lugares	9
5.5.1 Descripción	9
5.5.2 Funcionalidades.....	9
5.6 Documentos.....	10
5.6.1 Descripción	10
5.6.2 Funcionalidades.....	10
5.7 Banco de problemas	11
5.7.1 Descripción	11
5.7.2 Funcionalidades.....	12
5.8 Reportes asociados	12
5.8.1 Descripción	12
5.8.2 Funcionalidades.....	12
5.9 Visualizar	13
5.9.1 Descripción	13
5.9.2 Funcionalidades.....	13
5.10 Mostrar banco de problemas	13
5.10.1 Descripción	13
5.10.2 Funcionalidades.....	14
5.11 Mostrar documentos	14
5.11.1 Descripción	14
5.11.2 Funcionalidades.....	14

1. Introducción

1.1 Propósito

El Manual de Usuario del Sistema de Gestión y Control de las Prácticas Laborales tiene como objetivo explicar algunos detalles básicos para el mejor uso del sistema por parte de los clientes.

2. Descripción breve

El Sistema de Gestión y Control de las Prácticas Laborales es un sistema de tecnología cliente – servidor que permite administrar datos referentes a los estudiantes de la carrera de Ingeniería Informática, el sistema brinda reportes de los datos asociados con los estudiantes.



3. Funcionalidades principales del sistema

- *Gestionar usuario*
 - ✓ *Crear cuenta de usuario*
 - ✓ *Eliminar usuario*
 - ✓ *Cambiar contraseña*
- *Gestionar prácticas*
 - ✓ *Insertar estudiantes*
 - ✓ *Eliminar estudiantes*
 - ✓ *Modificar estudiantes*
- *Gestionar tribunales*
 - ✓ *Insertar tribunales*
 - ✓ *Eliminar tribunales*
- *Gestionar lugares*
 - ✓ *Insertar lugares*
 - ✓ *Eliminar lugares*
- *Gestionar documentos*
 - ✓ *Subir documentos*
 - ✓ *Descargar documentos*

- ✓ *Eliminar documentos*
- *Reportes asociados*
 - ✓ *Estudiantes que realizan las Prácticas en el ISMM*
 - ✓ *Fecha de la discusión de las Prácticas Laborales*
 - ✓ *Estudiantes que necesitan cobrar dieta*
- *Visualizar*
 - ✓ *Mostrar estudiantes por año*
 - ✓ *Mostrar tribunales de las Prácticas Laborales*
 - ✓ *Mostrar usuarios*
 - ✓ *Mostrar lugares de las Prácticas Laborales*

4. Consideraciones Generales

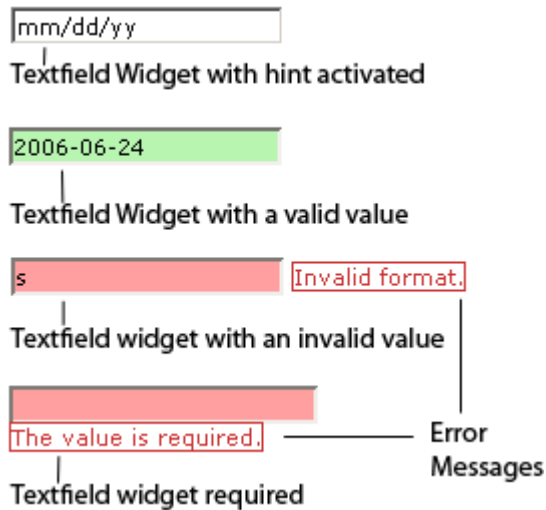
4.1 Eliminar elementos y Grupos de Elementos

En la parte derecha de algunos de los elementos administrados por el sistema aparece un icono  (Eliminar) para cada uno de los elementos de la lista y al pulsar sobre él emite un mensaje de confirmación de eliminación para ese único elemento. Al pulsar el botón  (Eliminar) de cada elemento se eliminará un único elemento.

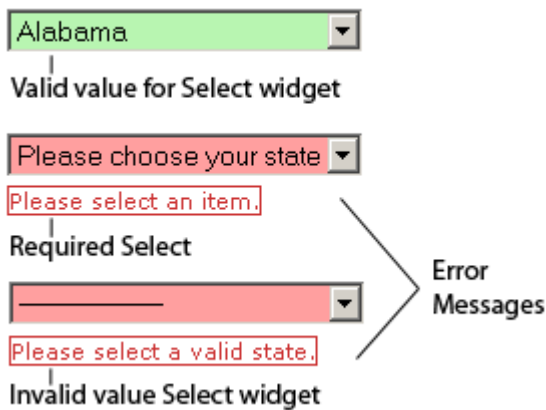
4.2 Validaciones de Campos

*Para la validación de las entradas de los datos, el sistema utiliza el framework *Spry*. El framework *spry* tiene estándares visuales mediante las que representa los campos correctos, incorrectos, los formatos inválidos, etc.*

Los campos de texto se visualizan de la siguiente manera



Los campos de selección se muestran de la siguiente manera



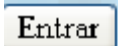
5. Funcionalidades del software

5.1 Autenticación de usuarios

5.1.1 Descripción

Los usuarios deben autenticarse para interactuar con el sistema. Se debe ingresar nombre de usuario y contraseña para iniciar la sesión.

Funcionalidades

Una vez instalado el sistema y disponiendo de una cuenta de usuario con acceso, puede comenzar las sesiones de trabajo. Para ello ingresará su nombre, contraseña y pulsará el botón . El sistema se encarga de validar que el nombre de usuario y contraseña sean correctos e inmediatamente se iniciará.


5.2 Administrar usuarios




5.2.1 Descripción

Administrar los usuarios del sistema

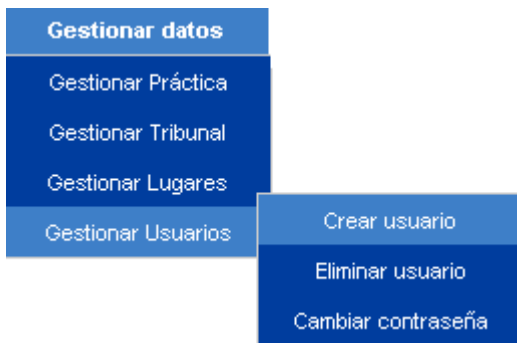
Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
					Gestionar Práctica	
					Gestionar Tribunal	
					Gestionar Lugares	
					Gestionar Usuarios	Crear usuario
						Eliminar usuario
						Cambiar contraseña

5.2.2 Funcionalidades

A esta opción solo tienen acceso los administradores del sistema y se les muestra una lista de los usuarios del sistema en la cual aparece el botón  que permite cambiar la contraseña del usuario.

Nombre Usuario	Cambiar
osantana	
admin	
a	

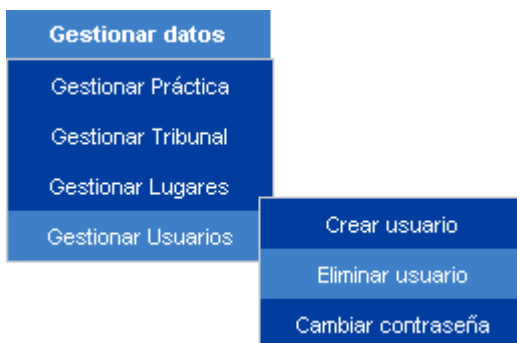
Para insertar un nuevo usuario debe pulsar el botón crear usuario




El formulario crear usuario se muestra a continuación donde podrá ingresar los datos del usuario del sistema.

Crear Usuario	
Nombre Usuario:	<input type="text"/>
Contraseña:	<input type="text"/>
Confirmar Contraseña:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Insertar"/>	

Para eliminar un usuario se debe pulsar el botón eliminar usuario.



El formulario eliminar usuario se muestra a continuación donde aparece el botón  (Eliminar) que permite eliminar el usuario deseado.

Nombre Usuario	Eliminar
osantana	
admin	
a	

5.3 Gestionar práctica

5.3.1 Descripción

Administrar los datos de los estudiantes sobre las Prácticas Laborales.

Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
					Gestionar Práctica	Insertar estudiante
					Gestionar Tribunal	Eliminar estudiante
					Gestionar Lugares	Modificar estudiante
					Gestionar Usuarios	


5.3.2 Funcionalidades

A esta opción solo tienen acceso los administradores del sistema. El formulario de insertar usuario se muestra a continuación.

Carnet identidad:	<input type="text"/>	Fecha_discusion:	<input type="text"/>
Nombre y apellidos:	<input type="text"/>	Fecha_entrega_informe:	<input type="text"/>
Año:	<input type="text" value="v"/>	Carta_aceptacion:	<input type="text" value="v"/>
Tutor:	<input type="text"/>	Cobrar_dieta:	<input type="text" value="v"/>
Tribunal:	<input type="text" value="v"/>	Modelo_solicitud:	<input type="text" value="v"/>
Tema Prácticas Laborales:	<input type="text"/>	Lugar de las Prácticas:	<input type="text" value="v"/>
<input type="button" value="Insertar"/>			

Para eliminar un estudiante de las prácticas se debe pulsar en el botón eliminar estudiante.


Gestionar datos	
Gestionar Práctica	Insertar estudiante
Gestionar Tribunal	Eliminar estudiante
Gestionar Lugares	Modificar estudiante
Gestionar Usuarios	








El formulario eliminar estudiante se muestra a continuación donde aparece el botón  (Eliminar) que permite eliminar el estudiante deseado.

Carnet	Nombre y Apellidos	Año	Tutor	Tribunal	Tema	F.Discusión	E.Informe	C.Acep	Dieta	Solicitud	Eliminar
8706605495	sfddegr	3	rhgrr	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
8706105495	sfddegr	2	rhgrr	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
86102428368	Osmany Santana Díaz	4	Octavio Ramirez	2	Practicas Laborales	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
87061007788	Joel Fajardo	4	Jesenia	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
86102425515	Osmany Cedeno	2	bfgnfgngng	2	Solo el sabe	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
86102428654	Osmany Cedeno	3	prueba	2	Solo el sabe	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
8706605490	sfddegr	3	rhgrr	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
87066054100	sfddegr	3	rhgrr	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	
8610254895	lolo	2	kykyuk	2	dgrfgrg	2010-07-17	20-10-2010	si	si	si	

Para modificar un estudiante se debe pulsar el botón modificar estudiante

Gestionar datos	
Gestionar Práctica	Insertar estudiante
Gestionar Tribunal	Eliminar estudiante
Gestionar Lugares	Modificar estudiante
Gestionar Usuarios	

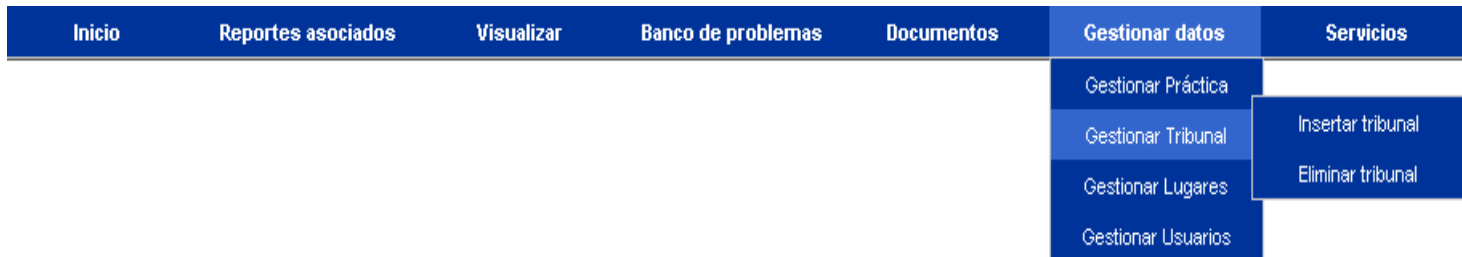
El formulario modificar estudiante se muestra a continuación donde aparece el botón  (Modificar) que permite modificar el estudiante deseado.

Carnet	Nombre y Apellidos	Tutor	Año	Tribunal	Tema	F.Discusión	E.Informe	C.Acep	Dieta	Solicitud	Lugar	Modifica
86102425515	Osmany Cedeno	bfgnfgngng	2	2	Solo el sabe	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	Che Guevarra	
8706605495	sfddegr	rhgrr	3	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	ISMM	
8706105495	sfddegr	rhgrr	2	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	ISMM	
86102428368	Osmany Santana Díaz	Octavio Ramirez	4	2	Practicas Laborales	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	ISMM	
87061007788	Joel Fajardo	Jesenia	4	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	ISMM	
8706605490	sfddegr	rhgrr	3	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	ISMM	
87066054100	sfddegr	rhgrr	3	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	ISMM	

5.4 Gestionar tribunal

5.4.1 Descripción

Administrar los datos de los tribunales de las Prácticas Laborales




5.4.2 Funcionalidades

A esta opción solo tienen acceso los administradores del sistema. El formulario de insertar tribunal se muestra a continuación.

Insertar tribunal	
Tribunal:	<input type="text"/>
Nombre y Apellidos:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Insertar"/>	

Para eliminar un tribunal se debe pulsar en el botón eliminar tribunal.



El formulario eliminar tribunal se muestra a continuación donde aparece el botón  (Eliminar) que permite eliminar el tribunal deseado.

Tribunal	Nombre y Apellidos	Eliminar
1	lolo lolo	
2	lolo	

5.5 Gestionar lugares

5.5.1 Descripción

Administrar los datos de los lugares de las Prácticas Laborales

Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
					Gestionar Práctica	
					Gestionar Tribunal	
					Gestionar Lugares	Insertar lugar
					Gestionar Usuarios	Eliminar lugar


5.5.2 Funcionalidades






A esta opción solo tienen acceso los administradores del sistema. El formulario de insertar lugar se muestra a continuación.

Insertar lugar	
Nombre lugar:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Insertar"/>	

Para eliminar un lugar se debe pulsar en el botón eliminar lugar.

Gestionar datos	
Gestionar Práctica	
Gestionar Tribunal	
Gestionar Lugares	Insertar lugar
Gestionar Usuarios	Eliminar lugar

El formulario eliminar lugar se muestra a continuación donde aparece el botón  (Eliminar) que permite eliminar el lugar deseado.

id_lugar	Lugares	Eliminar
1	ISMM	
2	Pedro Soto Alba	
4	Che Guevarra	
5	Ecrim	
14	456	

5.6 Documentos

5.6.1 Descripción

Administrar los documentos de las Prácticas

Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
				Segundo año		
				Tercer año		
				Cuarto año		

5.6.2 Funcionalidades

A esta opción solo tienen acceso los administradores del sistema. Se mostrarán los datos relacionados con los estudiantes para cada año de la carrera tales como guía de informe, modelo de solicitud, carta de cobrar dieta y carta de aceptación. Los formularios para cada año tienen las mismas estructuras donde se podrá eliminar, descargar y subir documentos.

DOCUMENTOS.....Sgundo año

Archivo:
Renombrar:
Extensiones permitidas: gif, JPG, jpeg, txt, doc, zip, rar, exe, ppt, pps, mp3, jpg, pdf, bmp, html, swf, php, xls
Limite para subir: 50 MB

Herramientas administrativas: <borrar todos los archivos>

Nombre	Tipos	Tamaños	Funciones
Carta dieta.doc	DOC	86.50 KB	<descargar> <eliminar>
Guia de las practicas laborales(2do año).doc	DOC	28.50 KB	<descargar> <eliminar>
Guia de las practicas laborales(3er año).doc	DOC	30.50 KB	<descargar> <eliminar>
Guia de las practicas laborales(4to año).doc	DOC	30.00 KB	<descargar> <eliminar>
Modelo de carta de aceptacion 1 .doc	DOC	21.00 KB	<descargar> <eliminar>
Modelo de solicitud 2.doc	DOC	25.00 KB	<descargar> <eliminar>
P4 Practicas.xls	XLS	34.00 KB	<descargar> <eliminar>
Temas 2do año.doc	DOC	58.00 KB	<descargar> <eliminar>

5.7 Banco de problemas

5.7.1 Descripción

Administrar banco de problemas

Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
--------	--------------------	------------	--------------------	------------	-----------------	-----------

Banco de Problemas

Objetivos 2do año	Objetivos 3er año	Objetivos 4to año
<ul style="list-style-type: none"> Diseñar estructuras de datos y algoritmos complejos. Desarrollar y poner a punto programas en lenguajes de alto nivel. Documentar programas. 	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar bases de datos. Desarrollar algoritmos complejos para la manipulación de bases de datos y programarlos con alto nivel de profesionalidad. Documentar sistemas de programas que utilizan sistemas de gestión de bases de datos. Programar lo especificado por otro. Realizar el análisis económico de la automatización. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyectar sistemas informáticos con nivel profesional. Planificar y controlar la calidad de sistemas informáticos. Asegurar la calidad de proyectos y productos de software. Utilizar instrumentos manuales y automatizados de análisis, en correspondencia con la metodología empleada. Emplear instrumentos CASE y prototipos. Aplicar técnicas para realizar pruebas del funcionamiento de los sistemas. Aplicar las técnicas para la implantación de los sistemas. Realizar trabajos bibliográficos. Estructurar adecuadamente un informe científico-técnico.
<input type="button" value="Ir al banco"/>	<input type="button" value="Ir al banco"/>	<input type="button" value="Ir al banco"/>

5.7.2 Funcionalidades

A esta opción solo tienen acceso los administradores del sistema. Se mostrarán los problemas para cada año de la carrera tales como. Los formularios para cada año tienen las mismas estructuras donde se podrá eliminar, descargar y subir documentos.

DOCUMENTOS.....Tercer año

Archivo: Examinar...

Escriba título del problema:

Extensiones permitidas: gif, JPG, jpeg, txt, doc, zip, rar, exe, ppt, pps, mp3, jpg, pdf, bmp, html, swf, php, xls

Limite para subir: 50 MB

Herramientas administrativas: <borrar todos los archivos>

Nombre	Tipos	Tamaños	Funciones
prueba.php	PHP	10.29 KB	<descargar> <eliminar>

5.8 Reportes asociados

5.8.1 Descripción

Mostrar los reportes asociados con los estudiantes.

Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
	Prácticas ISMM					
	Fecha discusión					
	Cobrar_dieta					

5.8.2 Funcionalidades

A esta opción tienen acceso todos los usuarios que interactúen con el sistema. Se mostrarán los reportes asociados con los estudiantes para cada año de la carrera, los cuales realizarán sus Prácticas en el ISMM, la fecha de la discusión de las Prácticas y los estudiantes que necesitan cobrar dieta donde los formularios tienen una estructura parecida.

Fecha de la Discusión Tercero año

Carnet de Identidad	Nombre y Apellidos	Tutor	Año	Tribunal	Tema	Fecha_Discusión
8706605495	sfddegr	rhgrr	3	2	Evaluacion	15-10-2010
86102428654	Osmany Cedeno	prueba	3	2	Solo el sabe	15-10-2010
8706605490	sfddegr	rhgrr	3	2	Evaluacion	15-10-2010
87066054100	sfddegr	rhgrr	3	2	Evaluacion	15-10-2010

5.9 Visualizar

5.9.1 Descripción

Visualizar los datos de las Prácticas Laborales

Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
		Visualizar estudiantes Visualizar tribunales Visualizar usuarios Visualizar lugares				

5.9.2 Funcionalidades

A esta opción tienen acceso todos los usuarios que interactúen con el sistema. El sistema mostrará los datos de los estudiantes para cada año, los integrantes de los distintos tribunales, los lugares donde se realizará las Prácticas y los usuarios del sistema los formularios tienen una estructura parecida.

CI	Nombre y Apellidos	Tutor	Año	Tribunal	Tema	F.Discusión	E.Informe	C.Acep	Dieta	Solicitud	Lugar
86102425515	Osmany Cedeno	bfgnfgnfgng	2	2	Solo el sabe	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	Che Guevarra
8706105495	sfddegr	rhgrr	2	2	Evaluacion	15-10-2010	20-10-2010	no	no	no	ISMM

5.10 Mostrar banco de problemas

5.10.1 Descripción

Mostrar banco de problemas

5.10.2 Funcionalidades

A esta opción tienen acceso todos los usuarios que interactúen con el sistema. El sistema mostrará un banco de problemas para cada año de la carrera con sus objetivos, los formularios tienen la misma estructura.

5.11 Mostrar documentos

5.11.1 Descripción

Mostrar documentos

Inicio	Reportes asociados	Visualizar	Banco de problemas	Documentos	Gestionar datos	Servicios
				Segundo año Tercer año Cuarto año		

5.11.2 Funcionalidades

A esta opción tienen acceso todos los usuarios que interactúen con el sistema. Se mostrarán los datos relacionados con los estudiantes para cada año de la carrera tales como guía de informe, modelo de solicitud, carta de cobrar dieta y carta de aceptación. Los formularios para cada año tienen las mismas estructuras.

Nombre	Tipos	Tamaños	Funciones
Carta dieta.doc	DOC	86.50 KB	<descargar>
Guia de las practicas laborales(2do año).doc	DOC	28.50 KB	<descargar>
Guia de las practicas laborales(3er año).doc	DOC	30.50 KB	<descargar>
Guia de las practicas laborales(4to año).doc	DOC	30.00 KB	<descargar>
Modelo de carta de aceptacion 1.doc	DOC	21.00 KB	<descargar>
Modelo de solicitud 2.doc	DOC	25.00 KB	<descargar>
P4 Practicas.xls	XLS	34.00 KB	<descargar>
Temas 2do año.doc	DOC	58.00 KB	<descargar>